

О К Р Ъ Ж Е Н С Ъ Д – Я М Б О Л

ЗА П О В Е Д

№ 497

19.07.2024 г.

Ямбол

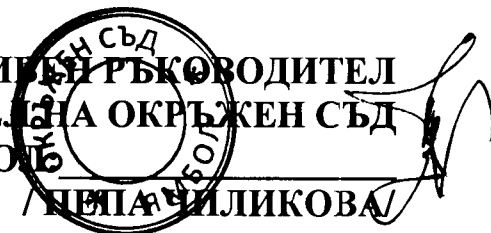
На основание разпоредбата на чл. 86, ал. 1 от Закона за съдебната власт и във връзка с Единната методика по приложението на принципа на случайното разпределение на делата в районите, окръжните, административните, военните, апелативните и специализираните съдилища изм. и доп. с решение по Протокол № 6/27.02.2024 г. на СК на ВСС, изпълняваща функциите на Висш съдебен съвет, съгласно § 23, ал.2 от ПЗР на ЗИД на КРБ (обн. ДВ, бр.106/22.12.2023 г.) и Решение на Общото събрание на съдиите в Окръжен съд – Ямбол по протокол № 7 от 18.07.2024 г.,

ЗА П О В Я Д В А М :

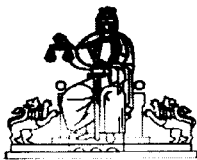
Утвърждавам актуализирани „Вътрешни правила за случайно разпределение на делата и натовареността на съдиите в Окръжен съд – Ямбол“;

Заповедта да се сведе до знанието на всички съдии и съдебни служители от Окръжен съд – Ямбол, да се публикува на интернет страницата на Окръжен съд – Ямбол и в електронна папка „Административна дейност“.

И.Ф. АДМИНИСТРАТИВЕН РУКОВОДИТЕЛ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОКРЪЖЕН СЪД
ЯМБОЛ



И.Ф. ЧИЛИКОВА



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОКРЪЖЕН СЪД – ЯМБОЛ



УТВЪРДИЛ *

(ПЕЦА ЧИЛИКОВА)

И.Ф. АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОКРЪЖЕН СЪД
ЯМБОЛ

Утвърдени със Заповед № 281/19.04.2018 г.
Актуализирани със Заповед № 498/19.07.2024 г.

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

ЗА СЛУЧАЙНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА
И НАТОВАРЕНОСТТА НА СЪДИИТЕ
В ОКРЪЖЕН СЪД – ЯМБОЛ

Вътрешните правила за случайно разпределение на делата и натовареността на съдиите в Окръжен съд – Ямбол, определят организацията по образуването и разпределение на съдебните дела на принципа на случаен подбор, както и определянето на натовареността на председателя, заместник-председателя, ръководителите на отделения и съдиите. Правилата се приемат от Общото събрание на съдиите от Окръжен съд – Ямбол, на основание чл. 9 и чл. 85, ал. 1, т. 6 и 7 от Закона за съдебната власт, чл. 35, ал. 4 от Правилник за администрацията в съдилищата и Единната методика по приложението на принципа на случайното разпределение на делата в районите, окръжните, административните, военните, апелативните и специализираните съдилища, приета с решение на Висш съдебен съвет по Протокол №57 от 04.12.2014 г., изменена и актуализирана с решение на ВСС по Протокол №13/19.03.2015 година; изм. с решение на СК на ВСС по Протокол № 1/10.01.2017 г.; изм. с решение на СК на ВСС по Протокол № 9/13.03.2018 г.; изм. и доп. с решение по Протокол № 6/27.02.2024 г. на СК на ВСС, изпълняваща функциите на Висш съдебен съвет, съгласно § 23, ал.2 от ПЗР на ЗИД на КРБ (обн. ДВ, бр. 106/22.12.2023 г.)

С настоящите вътрешни правила се цели ефективното приложение на принципа на случайния избор, гарантиране на документираност и прозрачност при разпределение на делата, отчитане особеностите на отделните видове дела, равномерността при разпределението им и в натовареността на съдиите.

I. Разпределение на делата – общи положения.

1. Разпределението на делата в Окръжен съд – Ямбол и определянето на съдия-докладчик се извършва на принципа на случаен подбор, чрез електронно разпределение, посредством Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС) на ВСС, съобразно поредността на постъпването им, по материя и видове дела и съобразно процесуалните срокове, изискващи произнасяне в кратки срокове.

2. Началната информация в ЕИСС – видовете дела, групите според сложността и спецификата на делата, съдиите включени в съответните групи, натовареността на съдиите, на председателя на съда, на зам.-председателя на съда, се определя и въвежда по изрична заповед на председателя на Окръжен съд – Ямбол, след решение на Общото събрание на съдиите от Окръжен съд – Ямбол.

3. Електронното разпределение на делото на принципа на случайния подбор, се извършва от оправомощени с изрична заповед съдии и съдебни служители от Окръжен съд – Ямбол, които определят неговия вид и съдията-докладчик;

4. Оправомощените лица, получават достъп до ЕИСС посредством персонално потребителско име и парола и използват персонален квалифициран електронен подпис.

5. Случайното разпределение на делата в Окръжен съд – Ямбол се извършва съобразно поредността на постъпването им в рамките на обособените отделения – Гражданско и Наказателно.

6. Поредните номера на делата се генерират от ЕИСС.

7. Разпределението на делата в Окръжен съд – Ямбол, се извършва всеки работен ден след 16.00 часа, на всички дела постъпили за деня до този час, но не по-късно от 11.00 часа на следващия ден. Всеки съдия може да присъства на процедурата.

8. Бързите производства (тези с кратки процесуални срокове) се образуват и разпределят незабавно след постъпването им, между всички съдии, включени в съответната група, които към момента на постъпването на делото са на работа (не са в отпуск, командировка, болнични) или ще бъдат на работа, така че да имат възможност да разгледат делото в съответните срокове. При наличие и на други постъпили до този момент дела в съответното отделение, същите се разпределят едновременно с разпределението на бързите производства, при спазване на поредността на постъпването им.

9. Делата, които се разглеждат по дежурство в наказателно отделение на ОС – Ямбол, се образуват и разпределят незабавно след постъпването им от съответния дежурен съдия, при спазване на поредността само в обособената група за определяне на съдия-докладчик по дежурство в наказателно отделение на ОС – Ямбол.

10. През съдебната ваканция делата се разпределят на принципа на случайното разпределение между всички съдии, включени в съответната група. Бързите производства, посочени в чл. 329, ал. 3 от Закона за съдебната власт, се разпределят само на съдиите от съответната група, които са на работа или ще бъдат на работа и могат да разгледат делото в съответните срокове.

11. При постъпване или командироване от друг съд на съдия, както и при включване на съдия в разглеждането на определена група дела, с цел недопускане на неравномерно натоварване, в програмата за случайно разпределение, като брой дела за този съдия, се въвежда най-високия брой дела, разпределени на съдия в съответната група.

12. Всяко въвеждане и промяна на информация в ЕИСС, се извършва от системния администратор, само въз основа на изрична писмена заповед на председателя на съда.

13. Данните за достигнатия брой разпределени дела в ЕИСС, се нулират в началото на всяка календарна година.

II. Определяне на съдия-докладчик.

1. Делата се разпределят на съдията-докладчик, който се избира на случаен принцип чрез опция „Автоматично” между всички съдии разглеждащи дела от съответната групата.

2. При отвод или невъзможност за разглеждане на делото от всички съдии разглеждащи дела от определената група, разпределението се извършва между съдиите от другото отделение, като производството продължава под същия номер.

3. При повторно постъпване в съда на въззивни жалби по граждански, търговски и наказателни дела, по които производството по делото е било прекратено и делото върнато на първоинстанционния съд, ДСИ, ЧСИ, СВ, Агенцията по вписванията, за поправка на очевидна фактическа грешка, допълване, изменение в частта за разноските на решението, отстраняване на нередовности или за администриране на жалбата, делото се образува под нов номер и се разпределя чрез опция „Ръчно” на първоначалния съдия-докладчик.

4. При постъпила една и съща молба/жалба, няколко пъти и образувани няколко дела, молбата/жалбата се разглежда по първото образувано дело, от първия определен докладчик съгласно случайното разпределение на делата, а останалите дела се прекратяват.

5. При обединяването на няколко дела с различен предмет, но между едни и същи страни, или когато имат връзка помежду си, за разглеждане в едно производство (служебно съединяване на искове), или по реда на чл. 41 от НПК, производството продължава под номера на първото образувано дело и се разглежда от определения по това дело съдия-докладчик.

III. Повторен избор на съдия-докладчик (преразпределение) по вече разпределено дело.

1. В случаи на самоотвод или отвод който е бил уважен, или по други причини.

2. При напускане на съдия, разпределените му дела, се преразпределят на случаен принцип, на другите съдии включени в съответната група.

3. При неправилно първоначално определяне на вида на делото, същото се преразпределя в правилната група за разпределение, чрез опция „Ръчно” на първоначално определения докладчик, а при невъзможност, делото се разпределя на случаен принцип на друг съдия участващ в съответната група за разпределение.

4. При допуснатата грешка при разпределение на дело (пр. разпределяне на съдия който е следвало да бъде изключен, неспазване на т. 3. и др.), се извършва ново разпределение (переразпределение) за определяне на съдия-докладчик по делото чрез ЕИСС. Разпределящият задължително отразява в програмата, основанието за преразпределението.

IV. Определяне на заместник на съдията-докладчик по вече разпределено дело.

1. По т. 4.1.4 от Единната методика, при определяне на заместник на съдията-докладчик за времето на неговото отсъствие, заместник на съдията-докладчик се определя на случаен принцип, ако първоначалният определен ще отсъства за 2 месеца и повече, с изключение на ползване на платен годишен отпуск, а при производства с кратки срокове, ако отсъства за този срок.

2. При завръщането на работа на първоначално определения съдия-докладчик, делото се преразпределя отново на него и той продължава разглеждането му, с изключение на наказателни дела, когато би се нарушил принципа на неизменност на състава.

V. Изключения от принципа за случайно разпределение на граждански, търговски и фирмени дела.

1. Прилагане на подбора чрез опция „Ръчно”:

1.1. След отмяна на съдебен акт, прекратяващ производството по дело на основание подсъдност и връщането му за разглеждане от Окръжен съд – Ямбол, новообразуваното дело се разпределя на първоначално определения докладчик.

1.2. При разделяне на производството по обективно и субективно съединени иски, новообразуваното дело по отделните иски се разпределя на първоначално определения докладчик.

1.3. При връщане на дело на първоинстанционен съд, ДСИ, ЧСИ или Агенция по вписванията, поради неправилното му администриране, при следващо внасяне на делото, новообразуваното дело се разпределя на първоначално определения съдия-докладчик.

2. Прилагане на подбора чрез опция „Автоматично” с изключване на съдии:

2.1. При отмяна/обезсилване на съдебен акт и връщане на делото за разглеждане от друг състав на същия съд, новообразуваното дело се разпределя на случаен принцип, без участието на съдията-докладчик и членовете на съдебния състав, постановили отменения/обезсиления съдебен акт.

2.2. При постъпила молба за обявяване на нищожност на действия и сделки и отменителни иски във връзка с несъстоятелност, исковите по чл. 646, чл. 647 и чл. 649 от ТЗ, както и всички видове иски за попълване масата на несъстоятелността, се разпределят на случаен принцип, без участието на съдия-докладчик по делото за несъстоятелност.

2.3. При постъпила молба за отмяна на решения на събранията на кредиторите, делото се разпределя на случаен принцип, но без участието на съдията-докладчика по делото за несъстоятелност.

2.4. Когато съдия ще отсъства продължително – за 25 дни и повече, с изключение на ползване на платен годишен отпуск. При завръщането му на работа, съответния съдия се включва в разпределението.

2.5. При законови основания (пр. отвод и др.), указващи невъзможност конкретен съдия да участва в разглеждането на делото.

2.6. При изключване на съдия, при кратковременно отсъствие, когато биха се нарушили кратки процесуални срокове за разглеждане на делото.

VI. Изключения от принципа за случайно разпределение на наказателни дела.

1. Прилагане на подбора чрез опция „Ръчно”:

1.1. След отмяна на съдебния акт, прекратяващ производството по дело на основание подсъдност и връщането му за разглеждане от Окръжен съд – Ямбол, новообразуваното дело се разпределя на първоначално определения докладчик.

1.2. При връщане на дело на първоинстанционния съд поради неправилното му администриране, при последващо внасяне на делото, новообразуваното дело се разпределя на първоначално определения докладчик.

1.3. При прекратяване на съдебното производство и връщане на делото на прокурор за допълнително разследване, при последващо внасяне на същото за разглеждане в съда, делото се образува под нов номер и се разпределя на първоначално определения съдия-докладчик.

2. Прилагане на подбора чрез опция „Автоматично” с изключване на съдии:

2.1. При отмяна на съдебен акт и връщане на делото на Окръжен съд – Ямбол за разглеждане от друг състав на съда, новообразуваното дело се разпределя на случаен принцип, без участието

на съдията-докладчик и членовете на съдебния състав, постановили отменения съдебен акт;

2.2. Когато съдия ще отсъства продължително – за 25 дни и повече, с изключение на ползване на платен годишен отпуск. При завръщането му на работа, съответния съдия се включва в разпределението.

2.3. При законови основания (пр. отвод и др.), указващи невъзможност конкретен съдия да участва в разглеждането на делото.

2.4. При изключване на съдия, при кратковременно отсъствие, когато биха се нарушили кратки процесуални срокове за разглеждане на делото.

3. Прилагане на подбора чрез опция „По дежурство“:

3.1. Определяне на съдия-докладчик от наказателно отделение по делата от Група „ЧНД – по дежурство“, се извършва от дежурния съдия съобразно заповед за дежурствата в Окръжен съд – Ямбол.

3.2 При невъзможност (пр. – участие в съдебно заседание, отвод и др.) дежурният съдия да разгледа делото, съдия-докладчик се определя от разпределящият съдия между останалите съдии от НО, които могат да го разгледат в съответния процесуален срок, чрез опция „Автоматично“ с изключване на съдии.

VII. Определяне на въззивен състав.

1. Въззивните дела се разглеждат от постоянния състав, в който участва избрания на случаен принцип съдия-докладчик, с изкл. на съставите които разглеждат въззивните частни наказателни дела, образувани по реда на чл. 243, ал. 6 от НПК.

2. Постоянните състави се определят със заповед на председателя на Окръжен съд – Ямбол.

3. При невъзможност на съдията-докладчик (пр. отвод, продължително отсъствие и др.) да участва в разглеждане на въззивно дело, възникнала преди неговото насрочване и по въззивно частно дело по което няма произнасяне от състава на съдията-докладчик, на случаен принцип се определя нов съдия-докладчик, избора на който определя и въззивния състав за разглеждане на делото. Ако новия съдия-докладчик е член на първоначалния въззивен състав, за разглеждане на дело се определя член на този състав.

4. При невъзможност на съдията-докладчик да участва в разглеждане на въззивно дело (пр. отвод, продължително отсъствие и др.), след неговото насрочване в открито съдебно заседание и по въззивно частно дело по което има произнасяне от състава на съдията-докладчик, на случаен принцип се определя нов съдия-докладчик, който го замества и

като член на първоначалния въззивен състав. Ако новия съдия-докладчик е член на първоначалния въззивен състав, за разглеждане на делото се определя член на този състав.

5. При невъзможност член на постоянен въззивен състав да участва в разглеждане на делото по което не е докладчик, същият се замества от съдия от същото отделение, съобразно заповедта на председателя на Окръжен съд – Ямбол.

6. При невъзможност да се формира състав за разглеждане на делото от съдиите от съответното отделение, със заповед на председателя на Окръжен съд – Ямбол се определя член на състава между съдиите от другото отделение.

7. Въззивните частни наказателни дела, образувани за разглеждане на жалби/протести по чл. 243, ал. 6 от НПК, се разглеждат в състав определен със заповед на председателя на Окръжен съд – Ямбол, включващ съдия-докладчик, избран на случаен принцип между съдиите от наказателно отделение и двама съдии от гражданско отделение.

VIII. Натовареност на председателя, заместник-председателя и съдиите.

1. Процента на натовареността по групите дела на председателя, изпълняващ функциите председател, заместник-председателя и съдиите, който се залага в ЕИСС, се определя със заповед на председателя на Окръжен съд – Ямбол, след решение на Общото събрание на съдиите. Процента на натовареността по групите дела на председателя, изпълняващ функциите председател и заместник-председателя, не може да бъде по-малък от минималния процент на тяхната натовареност, определен от ВСС.

2. Процента на натовареността по групите дела на съдия, който има предписание на здравните органи, се определя със заповед на председателя на Окръжен съд – Ямбол, след решение на Общото събрание на съдиите.

IX. Отчетност и архив.

1. За разпределението на всяко дело, програмата за случайно разпределение на делата генерира протокол от извършения избор, който се визуализира в ЕИСС, откъдето се разпечатва на хартиен носител и се подписва собственоръчно от извършилият разпределението. Разпределящият подписва протокола от разпределението и електронно, чрез персоналния си квалифициран електронен подпис.

2. Подписания протокол от случайното разпределение на делата на хартиен носител, се прилага към съответното дело.

3. След извършване на разпределението на делата за деня, извършилият разпределението, отпечатва от ЕИСС дневна справка за конкретната дата, която се подписва от него и са съхранява в нарочна папка в служба „Регистратура”.

4. След извършване на случайно разпределение на делото, създаденият от ЕИСС протокол, се съхранява автоматично на сървъра на Висшия съдебен съвет.

5. В случай на констатирано неравномерно разпределение на дела поради технически или организационни причини се извършва преразпределение с мотивирана разпореждане на административния ръководител.

Настоящите Вътрешни правила са приети с Решение на Общото събрание на съдиите от Окръжен съд – Ямбол, проведено на 18.04.2018 година, изм. и доп. с Решение на Общото събрание на съдиите от Окръжен съд – Ямбол, проведено на 18.07.2024 г. , утвърдени със Заповед № 281/19.04.2018 г. на председателя на Окръжен съд – Ямбол и актуализирани със Заповед № 497/19.07.2024 г.